

GOK	SG	SF	BKB	BPIO	BO
GOPS	URZĄD GMINY WŁOSZAKOWICE				BOOG
GOSIR					BNIB
ZDG	Wybrano	01.08.	2022	USC	
SDS					BSO
GZK	L.dz. 2543	Podpis		ZP	
KZ	IOD	IN	inne 2	2	



PODPIS ZAUFANY
PATRYK
KRÓL
23.07.2022 22:40:09 GMT+2
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem kwalifikowanym

Brodnica, 22.07.2022

Rada Gminy

PETYCJA

Działając na podstawie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. 2014 poz. 1195, t.j. Dz.U. 2018 poz. 870) wnoszę o utworzenie:

- Młodzieżowej Rady Gminy.

Uzasadnienie

Utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy pozwoli młodzieży z terenu gminy zyskać realny wpływ na tworzenie prawa na szczeblu lokalnym. Młodzież będzie miała szansę rozwinąć umiejętności i kompetencje w zakresie wiedzy o funkcjonowaniu lokalnego samorządu, jego problemach i wyzwaniach, a także będzie stanowiło to wprowadzenie i motywację do większej aktywności obywatelskiej.

Do petycji załączam projekt statutu.

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach wyrażam zgodę na ujawnienie na stronie internetowej i/lub w Biuletynie Informacji Publicznej zawartych w formularzu moich danych osobowych (wyłącznie imienia i nazwiska) na potrzeby rozpatrzenia petycji.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Statut określa zasady działania Młodzieżowej Rady Gminy, zadania Młodzieżowej Rady Gminy, tryb i kryteria wyboru członków do Młodzieżowej Rady Gminy ..., zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady Gminy ... oraz
2. Młodzieżowa Rada Gminy jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie gminy
3. Ilekroć w Statucie mowa jest o:
 - a. Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy
 - b. Radnym – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Gminy
 - c. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy
 - d. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w
 - e.

Zasady działania

§ 2

1. Mandat Radnego ma charakter społeczny, politycznie neutralny i sprawowany jest nieodpłatnie.
2. Rada może współpracować z innymi młodzieżowymi radami gmin, młodzieżowymi radami powiatów oraz młodzieżowymi sejmikami województw, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także instytucjami publicznymi w celu realizacji swoich zadań.
3. Zadania związane z obsługą administracyjno-biurową Rady zapewnia Urząd.
4. Do obowiązków Radnego należy:
 - a. godna reprezentacja Rady;
 - b. przestrzeganie Statutu;
 - c. uczestniczenie w pracach co najmniej jednej komisji problemowej/zespołu problemowego;
 - d. wykonywanie uchwał Rady;
 - e.
5. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach. Delegowanie następuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.
6. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniu Rady lub reprezentującemu Radę na zorganizowanym wydarzeniu przysługuje zwrot kosztów związanych z przejazdem. Zwrot kosztów następuje na wniosek radnego, do którego należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności rachunek lub fakturę. Wniosek powinien zostać złożony Prezydium Rady w terminie do 30 dni od dnia, w którym radny poniósł koszty.
7. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, a w przypadku niepełnoletniego Radnego – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę.

8. Zwrot kosztów następuje na wniosek radnego, do którego należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności rachunek lub fakturę. Wniosek powinien zostać złożony Prezydium Rady w terminie do 30 dni od dnia poniesienia kosztów.
9. Zwrotu kosztów dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub w gotówce w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

Zadania Rady

§ 3

1. Do zadań Rady należy w szczególności:
 - a. opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;
 - b. udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;
 - c. monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;
 - d. podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej, na zasadach określonych przez Radę Gminy;
 - e.
2. Rada wykonuje swoje zadania w szczególności poprzez:
 - a. stałą współpracę z młodzieżą zamieszkującą teren gminy, Radą Gminy, organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami, których cel działania jest zgodny zdaniami Rady;
 - b. składanie wniosków o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej do Rady Gminy;
 - c. podejmowanie inicjatyw mających służyć młodzieży;
 - d. uczestnictwo w obradach Rady Gminy;
 - e.
3. Rada ma prawo:
 - a. kierować zapytania lub wnioski w sprawach dotyczących gminy;
 - b. organizować wydarzenia na rzecz młodzieży w;
 - c.

Organizacja Rady

§ 4

1. Organem Rady jest Prezydium, w skład którego wchodzi Radni wybrani przez członków Rady.
2. W skład Prezydium Rady wchodzi:
 - a. Przewodniczący Rady;
 - b. 2 Wiceprzewodniczących Rady;
 - c. Sekretarz;
 - d. Skarbnik.
3. Do kompetencji Prezydium należy:
 - a. kierowanie pracami Rady;
 - b. przygotowywanie planu pracy Rady;
 - c. przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk;
 - d. reprezentowanie Rady na zewnątrz.
4. Prezydium Rady wybierane jest spośród Radnych na pierwszej sesji Rady, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

5. Członek Prezydium Rady może zostać odwołany, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, na wniosek Radnych złożony na 14 dni przed najbliższym posiedzeniem, z powodu:
 - a. uchylania się od obowiązków;
 - b. nieodpowiedniego zachowania;
 - c. działań sprzecznych ze stanowiskiem Rady;
 - d.
6. W przypadku odwołania, członek Prezydium pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.
7. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:
 - a. reprezentowanie Rady na zewnątrz;
 - b. ustalanie w porozumieniu z Urzędem terminów posiedzeń Rady;
 - c. prowadzenie sesji Rady;
 - d. organizowanie pracy Prezydium;
 - e.
8. Wiceprzewodniczący Rady zastępują Przewodniczącego Rady po otrzymaniu upoważnienia, a także wykonują zadania powierzone przez Przewodniczącego Rady.
9. Do zadań Sekretarza Rady należy:
 - a. prowadzenie dokumentacji Rady;
 - b. zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
 - c. sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Rady oraz posiedzeń Prezydium;
 - d.
10. Do zadań Skarbnika należy:
 - a. sprawowanie nadzoru nad wykonaniem budżetu Rady;
 - b.
11. Radni działają również poprzez komisje problemowe/zespoły problemowe. W skład każdej komisji/zespołu problemowego wchodzi co najmniej 2 Radnych. Komisje działają w następujących obszarach:
 - a. kultury i oświaty;
 - b. sportu;
 - c.

§ 5

1. Rada obraduje na sesjach:
 - a. zwyczajnych – zwoływanych w każdym miesiącu roku kalendarzowego, z wyjątkiem wakacji i ferii zimowych;
 - b. nadzwyczajnych – zwoływanych w sprawach pilnych, na wniosek Prezydium lub co najmniej 5 Radnych;
2. Radni odbywają sesje w budynku Urzędu. W wyjątkowych sytuacjach, sesje mogą odbywać się z wykorzystaniem urządzeń jednocześnie rejestrujących zapis obrazu i dźwięku.
3. Sesje zwoływane są przez Przewodniczącego Rady lub przez wyznaczonego Wiceprzewodniczącego. Co najmniej 7 dni przed sesją, Radni otrzymują plan zbliżającej się sesji. Porządek obrad może być przesyłany drogą tradycyjną lub elektroniczną.

4. Radni podejmują decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.
5. Bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, podejmowane są decyzje w następujących sprawach:
 - a.

Opiekun Rady

§ 6

1. Rada posiada swojego Opiekuna, który wspiera ją w działaniach i zapewnia jej pomoc merytoryczną oraz organizacyjną.
2. Opiekunem Rady może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:
 - a. posiada doświadczenie w działalności samorządowej;
 - b.

Wybór członków Rady

§ 7

1. Członkowie Rady wybierani są przez Wójta spośród młodzieży zamieszkałej teren gminy na roczną kadencję, która rozpoczyna się 1 października każdego roku.
2. Członkiem Rady może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:
 - a. w dniu wyboru nie ukończyła 25 lat;
 - b. przedstawiła poparcie co najmniej 10 osób, które w dniu udzielenia poparcia nie ukończyły 25 lat, zamieszkałych na terenie gminy;
 - c.
3. Mandat Radnego wygasa w skutek:
 - a. rezygnacji złożonej pisemnie Przewodniczącemu lub ustnie do protokołu;
 - b. nieusprawiedliwionej nieobecności na kolejnych sesjach Rady;
 - c. zmiany miejsca zamieszkania poza teren Gminy;
 - d. odmówienia lub niezłożenia ślubowania;
 - e.
4. Radny może zostać odwołany przez Wójta z powodu:
 - a. nienależytego wykonywania obowiązków;
 - b. rażącego naruszenia Statutu;
 - c.
5. W miejsce Radnego, którego mandat wygaś lub Radnego, który został odwołany, Wójt niezwłocznie wybiera nowego Radnego.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Gminy w formie uchwały.
2. Koszty związane z realizacją zadań statutowych pokrywa Urząd. Rada może ubiegać się o środki finansowe również z innych źródeł.

UCHWAŁA NR 18
Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Włoszakowice
z dnia 10 sierpnia 2022 r.

w sprawie uchwalenia propozycji rozpatrzenia petycji

Na podstawie § 88 ust. 1 Statutu Gminy Włoszakowice przyjętego Uchwałą Nr XL/354/2018 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 11 października 2018 r. (Dz.Urz. Województwa Wielkopolskiego z 2018 r. poz. 7851 ze zm.) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uchwala co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu petycji z dnia 22 lipca 2022 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Komisja Skarg Wniosków i Petycji proponuje załatwić ją negatywnie.

§ 2. Uzasadnienie stanowiska Komisji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Zobowiązuje się przewodniczącą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji do przekazania niniejszej uchwały przewodniczącemu Rady Gminy Włoszakowice.

2. Stanowiska Komisji Skarg, Wniosków i Petycji określone w § 1 są propozycjami do Rady Gminy Włoszakowice w sprawie rozpatrzenia petycji.

Przewodniczący Komisji

Maria Rzeźniczak Maria Rzeźniczak

Członkowie Komisji

Irena Przezbór [signature]

Hanna Michalska [signature]

Mariusz Sujecki [signature]

Załącznik do Uchwały Nr 18
Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
z dnia 10 sierpnia 2022 r.

U z a s a d n i e n i e

Dnia 1 sierpnia 2022 r. do Rady Gminy Włoszakowice została przekazana petycja datowana na dzień 22 lipca 2022 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy. Petycję skierowano do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w celu zbadania jej zasadności. Komisja na swoim posiedzeniu zapoznała się z dokumentem i oceniła, że forma wniesienia oraz treść wyczerpują znamiona petycji, określone w art. 4 ustawy o petycjach, a organem właściwym do jej rozpatrzenia jest Rada Gminy Włoszakowice.

Po dokonaniu analizy petycji komisja ustaliła, że zgodnie z art. 5b ustawy o samorządzie gminnym rada gminy może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowej rady gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek wójta lub podmiotów reprezentujących zainteresowane środowiska, w szczególności:

- a) organizacji pozarządowych lub podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działających na terenie danej gminy,
- b) samorządu uczniowskiego lub samorządu studenckiego z terenu danej gminy.

W związku z powyższym w tym przypadku jedyną możliwością jest skorzystanie z uprawnienia Rady Gminy do zainicjowania bytu młodzieżowej rady gminy, gdyż z treści petycji nie wynika aby takie uprawnienie było po stronie składającego petycję.

W gminie Włoszakowice młodzież ma dostęp do organów gminy jak i jednostek pomocniczych działających w poszczególnych miejscowościach gminy.

Istnieje też możliwość zgłaszania przez młodzież propozycji, wniosków czy rozwiązań za pośrednictwem radnych, sołtysów czy w ramach własnych wniosków kierowanych do Rady Gminy Włoszakowice.

Powyższe wskazuje, że młodzież w Gminie Włoszakowice ma możliwość podejmowania szeregu aktywności społecznych i brania udziału w życiu społecznym, kulturalnym czy też sportowym, bez konieczności formalizowania takiej działalności w młodzieżowej radzie gminy.

W związku z tym, zdaniem Komisji, petycja nie zasługuje na uwzględnienie.

Przewodniczący Komisji

Maria Rzeźniczak *Maria Rzeźniczak*

Członkowie Komisji

Irena Przezbór *IP*

Hanna Michalska *H.M.*

Mariusz Sujecki *S.M.*